

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет
Кафедра учета, анализа и аудита

УТВЕРЖДАЮ
проректор


«29» марта 2024 г.
МП

П.А. Машаров

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ**

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль подготовки	Учёт и аудит
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «**Бухгалтерский учет и анализ**» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (Профиль: Учет и аудит) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:
доцент кафедры учета, анализа и аудита,
канд. экон. наук, доцент



И.В. Бешуля

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры учета, анализа и аудита.
Протокол от 26.03.2024 г. № 8

Заведующий кафедрой



В.Н. Сердюк

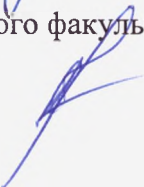
СОГЛАСОВАНО:

Декан учётно-финансового факультета
28.03.2024 г.



Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учётно-финансового факультета
Протокол от 27.03.2024 г. № 7.
Председатель



А. А. Блажевич

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р экон. наук, проф.
26.03.2024 г.



В.Н. Сердюк

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата: «Политэкономия», «Микроэкономика», «Основы статистики», «Бухгалтерское дело».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский финансовый учет», «Учет в бюджетных организациях», «Судебно-бухгалтерская экспертиза», «Учет в отраслях народного хозяйства», курсовая работа по финансовому учету, производственная практика: технологическая; преддипломная практика.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.03.01 Экономика (Профиль: Учет и аудит)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.Б. М5.9 Бухгалтерский учет и анализ
Часть образовательной программы	Базовая часть: общепрофессиональный модуль
Количество зачетных единиц / всего часов	5/180

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы	всего	
Очная	2	4	45	-	45	90	180	экзамен
Очно-заочная	2	4	12	-	14	154	180	экзамен

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» формирование у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков по бухгалтерскому учету и анализу, умение использовать финансовую информацию для разработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики, управления предприятием, а также налогообложения.

Задачи:

приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функции управления предпринимательской деятельностью, направленной на получение прибыли и призванной содействовать достижению поставленных целей на рынке товаров и услуг;

организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;

подготовка финансовой информации, удовлетворяющей требованиям разных пользователей (внутренних и внешних) для ее анализа и принятия решений.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):	
ОПК- 2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Общепрофессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2. И-4. Применяет общепринятые правила учетного отражения объектов бухгалтерского учета для сбора, обработки и подготовки информации финансового характера с целью последующего анализа и принятия управленческих решений	Знает основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала предприятий; систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера для ее последующего анализа
		Знает методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях
		Умеет самостоятельно принимать профессиональные решения на основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики.
		Умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Тема 1. Первичное наблюдение: документация и инвентаризация	Первичное наблюдение: сущность, значение, приемы. Документация, ее сущность, значение. Виды бухгалтерских документов, их классификация, реквизиты. Требования к их содержанию и оформлению. Понятие о документообороте. Инвентаризация: сущность; место в учетном цикле; объекты и субъекты; принципы и методика проведения; выявление и регулирование результатов
Тема 2. Стоимостное измерение. Учет основных хозяйственных процессов.	Сущность стоимостного измерения. Оценка объектов бухгалтерского учета, цели и принципы. Калькуляция как способ группировки затрат, их измерения и определения себестоимости.

Тема 3. Учет основных хозяйственных процессов.	<p>Виды деятельности предприятия. Процессы хозяйствования, их последовательность в деятельности предприятия.</p> <p>Процесс заготовления: организация учета поступления и первоначальная оценка производственных запасов предприятия. (Документальное оформление поступления материальных ценностей. Отражение поступления запасов на счетах бухгалтерского учета. Учет расчетов с поставщиками, Учет и списание ТЗР)</p> <p>Процесс производства: классификация затрат на производство, методы учета затрат на производство.(Документальное оформление и учет прямых затрат на производство: учет и оценка прямых материальных затрат, учет расчетов по основной и дополнительной заработной плате; учет расчетов по социальному страхованию (ЕСВ). Особенности учета и распределения косвенных расходов. Износ (амортизация) необоротных активов. Учет незавершенного производства. Сводный учет затрат на производство и определение фактической себестоимости продукции.</p> <p>Процесс реализации: понятие готовой продукции, ее документальное оформление и учет. Учет сбытовых расходов. Учет реализации продукции и организация расчетов с покупателями. Признание доходов. Учет финансовых результатов.</p>
Тема 4. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	<p>Учетные регистры как главный индикатор формы ведения бухгалтерского учета. Виды и формы учетных регистров, применение современных средств сбора, обработки и хранения информации. Способы исправления ошибок в учетных регистрах. Современные формы бухгалтерского учета, их развитие. Компьютерная форма бухгалтерского учета, ее основные принципы, учетные процедуры в условиях цифровизации экономики.</p>
Тема 5. Основы организации бухгалтерского учета	<p>Организация бухгалтерского учета, ее принципы. Обеспечение единства методологии и организации бухгалтерского учета на предприятиях и организациях.</p> <p>Бухгалтерский аппарат, его структура и функции. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.</p>
Тема 6. Финансовая отчетность предприятия.	<p>Значение, виды и состав бухгалтерской отчетности.</p> <p>Общие требования к финансовой отчетности в соответствии с ФСБУ 4</p> <p>Раскрытие информации в примечаниях к финансовой отчетности.</p> <p>Исправление ошибок в финансовой отчетности.</p>
Тема 7. Научные основы экономического анализа	<p>Экономический анализ как наука. Сущность и содержание экономического анализа. Место и роль экономического анализа в управлении предприятием, задачи АХД. Предмет и область, объекты и субъекты экономического анализа. Характер взаимосвязей экономического анализа с другими науками. Экономический анализ и экономическая теория, бухгалтерский учет и статистика. Экономический анализ и маркетинг, менеджмент. Экономический анализ и планирование (бюджетирование), Экономический анализ и аудит. Информационное обеспечение экономического анализа.</p>
Тема 8. Метод и методика экономического анализа.	<p>.Содержание понятий метод, методика и методология анализа. (Методические приемы экономического анализа. Классификация методов.)</p> <p>Система показателей экономического анализа.</p> <p>Оценка в экономическом анализе.</p>

	Детерминированный факторный анализ. Стохастический анализ. Прогнозирование в экономическом анализе
--	---

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс –2, семестр – 4

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
1. Первичное наблюдение: документация и инвентаризация	6	-	4	10	20
2. Стоимостное измерение. Учет основных хозяйственных процессов.	4	-	4	10	18
3. Учет основных хозяйственных процессов.	21		25	20	66
4. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	4		4	10	18
5. Основы организации бухгалтерского учета	2		2	10	14
6. Финансовая отчетность предприятия.	2		2	10	14
7. Научные основы экономического анализа	2		2	10	14
8. Метод и методика экономического анализа.	4		2	10	16
ИТОГО ЗА КУРС	45	-	45	90	180

6.2. Форма обучения – очно-заочная, курс – 2, семестр – 4

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
1. Первичное наблюдение: документация и инвентаризация	2		2	10	14
2. Стоимостное измерение. Учет основных хозяйственных процессов.	1		1	10	12
3. Учет основных хозяйственных процессов.	8		10	54	72
4. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	1		1	10	12
5. Основы организации бухгалтерского учета	-		-	20	20
6. Финансовая отчетность предприятия.	-		-	20	20
7. Научные основы экономического анализа	-		-	20	20
8. Метод и методика экономического анализа.	-		-	10	10
ИТОГО ЗА КУРС	12	-	14	154	180

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

1. Документация, ее сущность и значение, понятие о документообороте.
2. Учетные регистры: сущность, значение, классификация.
3. Способы исправления ошибок в учетных записях.
4. Понятие о формах учета.
5. Мемориально-ордерная и журнально-ордерная формы ведения учета.
6. Автоматизированная форма ведения учета.
7. Инвентаризация: назначение, порядок проведения.
8. Результаты инвентаризации и отражение их в учете.
9. Документальное отражение и Учет поступления производственных запасов от поставщиков и из других источников.
10. Документальное отражение и Учет расходования ТМЦ.
11. Порядок учета и списания транспортно-заготовительных расходов
12. Состав и классификация расходов предприятия
13. Учет процесса производства продукции
14. Документальное оформление и учет прямых материальных затрат на производство
15. Документальное оформление и учет прямых расходов на оплату труда
16. Учет начислений и удержаний на заработную плату.
17. Характеристика и учет косвенных расходов
18. Учет и распределение ОПР
19. Учет и списание общехозяйственных расходов
20. Учет и списание расходов на сбыт
21. Порядок определения и учетное отражение фактической себестоимости выпущенной продукции
22. Учет выпуска готовой продукции
23. Учет реализации готовой продукции и расчетов с покупателями
24. Учетное отражение финансовых результатов от реализации продукции.
25. Значение и виды бухгалтерской отчетности и состав бухгалтерских отчетов.
26. Общие требования к финансовой отчетности в соответствии с ФСБУ 4.
27. Цель, состав и элементы финансовой отчетности. Качественные характеристики и принципы подготовки финансовой отчетности.
28. Сущность, содержание и задачи экономического анализа.
29. Роль экономического анализа в управлении производством
30. Информационное обеспечение экономического анализа.
31. Методические приемы экономического анализа.
32. Анализ использования трудовых ресурсов и фонда оплаты труда
33. Анализ использования основных средств предприятия
34. Анализ материальных ресурсов;
35. Баланс – основа финансового анализа. Анализ структуры актива и пассива баланса.
36. Анализ платежеспособности и ликвидности.
37. Анализ финансовой устойчивости предприятия.

7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Материально-производственные запасы, их виды и особенности учета
2. Порядок списания МПЗ в производство
3. Особенности проведения инвентаризации МПЗ
4. Особенности отражения в бухгалтерском учете списания МПЗ в производство и на

сторону.

5. Учет ТЗР, расчет среднего % ТЗР.
6. Определение фактической себестоимости заготовительных и израсходованных МПЗ.
7. Классификация затрат в бухгалтерском учете
8. Сущность себестоимости продукции в системе бухгалтерского учета
9. Характеристика методов учета затрат в отечественной практике
10. Приемы и способы оценки незавершенного производства в различных отраслях промышленности
11. Особенности учета бракованной продукции в различных отраслях
12. Организация учета расходов на управление организацией
13. Учет расходов на продажу в производственных организациях
14. Принципы составления отчетности о затратах на производство
15. Учет сбытовых расходов
16. Учет финансовых результатов в свете ПБУ
17. Международная практика учета финансовых результатов
18. Бухгалтерская отчетность в условиях инфляции
19. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России
20. Регулирование состава и содержания финансовых отчетов в международной практике
21. Аналитические возможности отчетности, заложенные в ПБУ РФ и МСФО
22. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике
23. Классификация бухгалтерских балансов
24. Сущность, содержание и задачи экономического анализа.
25. Предмет и категории экономического анализа.
26. Классификация видов анализа.
27. Роль экономического анализа в управлении производством
28. Информационное обеспечение экономического анализа.
29. Организация аналитической работы на предприятии.
30. Анализ производства и реализации продукции.
31. Содержание и задачи анализа финансовой отчетности.
32. Баланс – основа финансового анализа.
33. Анализ структуры актива и пассива баланса.

Контрольная работа по проверке теоретических знаний – по всем темам, с использованием указанных выше контрольных вопросов.

7.4. Образец содержания экзаменационного билета

Блок I. Теоретические вопросы

1. Бухгалтерский учет – это ...
2. Недопустимо исправление ошибок в таких первичных документах ...
3. Учетная политика – это ...
4. К внешним пользователям финансовой отчетности относятся ...
5. По строению счет представляет собой в которой отражаются ...

Блок II. Решите ситуационную задачу.

Составить бухгалтерские записи и произвести необходимые расчеты:

- 1) Определить и списать сумму ТЗР, относящуюся к израсходованным ТМЦ;
- 2) Определить и списать фактическую себестоимость выпущенной из производства продукции;
- 3) Определить и списать финансовый результат от реализации продукции.

СПРАВОЧНО:

1. Остаток материалов по учетным ценам на начало месяца составил 5000 руб., ТЗР – 600 руб.;
 2. НЗП на начало января – 13 000 руб.; НЗП на конец января – 15 000 руб.
- Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Сила» за январь 20XX г.

№	Содержание операции	Дт	Кт	Сумма
1	Оприходованы на склад, поступившие от поставщика материалы:			9000
2	Акцептован счет АТП за перевозку основных материалов:			1500
3	Израсходовано из подотчетных сумм за работы, связанные с доставкой материалов			300
4	Израсходованы основные материалы на изготовление продукции по учетным ценам			4500
5	Израсходованы материалы по фактической себестоимости:			
	– общепроизводственные нужды			4000
	– общехозяйственные нужды			5000
	– сбытовые расходы			2500
6	Списаны ТЗР в доле, относящейся к израсходованным материалам			?
7	Начислена зарплата:			
	– работникам, занятым изготовлением продукции			25000
	– ИТР и служащим цеха			7000
	– ИТР и прочему административному персоналу завода			8000
	– работникам, обеспечивающим сбыт продукции			2000
8	Произведены отчисления в Пенсионный фонд в размере 32% от начисленной зарплаты			?
9	Выдано из кассы:			
	– под отчет на хозяйственные нужды			1500
	– зарплата			35000
10	Перечислено с расчетного счета:			
	– поставщикам за материалы			?
	– АТП			?
	– банку в погашение задолженности по краткосрочной ссуде			5000
11	Списаны ОНР			?
12	Выпущена из производства готовая продукция по фактической себестоимости			?
13	Выставлены платежные документы покупателям за продукцию в отпускных ценах			54000
14	Отгружена покупателям готовая продукция по фактической себестоимости			44000
15	Определен и списан финансовый результат от реализации продукции			?

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Организационно-учебная работа в аудитории	15
	Самостоятельная работа	5
	Контрольная работа по теоретическому материалу	10
2	Организационно-учебная работа в аудитории	20
	Самостоятельная работа	10
ИТОГО		60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования;
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д.198а) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Индивидуальные и групповые консультации студентам для проведения самостоятельной работы предоставляются на кафедре учета, анализа и аудита, находящейся в 8 учебном корпусе (ауд. 306).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 7-го учебного корпуса, материально-техническую базу учебной лаборатории «Учет и аудит» кафедры «Учет, анализ и аудит».

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ (ред. от 12.12.2023) // Собрание законодательства РФ, 12.12.2011, № 50 ст 7344.
2. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, утвержденные приказом Минфина России от 31/10 – 2000 г. № 94 н.
3. Медведев М.Ю. Теория учета и двойная запись. – Москва: Магистр: Инфра – М, 2010. – 174 с.
4. Попова Н.И. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособ. / Н.И. Попова – Донецк: ИТИС, ДонГУ, 1998. – 203 с.
5. Соколов Я.В. Бухгалтерский учет: От истоков до наших дней: учеб. пособие для вузов. – Москва: Аудит, ЮНИТИ, 1996. – 638 с.
6. Астахов В.П. Теория бухгалтерского учета. – Издательский центр «Март» 2005 – 448 с.

7. Сердюк, В. Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Н. Сердюк ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет", Учетно-финансовый факультет факультет, Кафедра "Учет, анализ, аудит". - 2-е изд. - Донецк : ГОУ ВПО "ДонНУ", 2020. - Электронные текстовые данные (1 файл).

8. Сердюк В.Н. Комплексный анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Сердюк; ГОУ ВПО «Донецким национальный университет», Кафедра «Учет, анализ и аудит». – Донецк: ДонНУ, 2023. – Электронные текстовые данные (1 файл).

9. Бабаев Ю. А. Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова ; под ред. Ю. А. Бабаева. - Изд. 5-е. - Москва : Проспект, 2015. - 424 с

10. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет в схемах и таблицах / Н. П. Кондраков, И. Н. Кондраков. - Москва : Проспект, 2015. - 276 с.

11.2. Дополнительная литература

11. Шеремет, А. Д. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 080100 "Экономика" / А. Д. Шеремет, Е. В. Старовойтова ; под общ. ред. А. Д. Шеремета. - Москва : ИНФРА-М, 2010. - 617 с.4.

12. Бухгалтерский (финансовый, управленческий учет) [Текст] : учебник / Н. П. Кондраков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2013. - 492 с.

13. Палий В. Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 060500 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / В. Ф. Палий. - Изд. 3-е. - М. : ИНФРА-М, 2007. - 510 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная 12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://hero.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).